

З В І Т
директора Косівського ліцею №2
імені Михайла Павлика
Косівської міської ради
Косівського району
Івано-Франківської області

ГОСТЮКА
Василя Андрійовича

перед громадськістю міста Косова

2021 р.

Шановні учасники зборів! **Батьки, педагоги, учні та вся громадськість міста Косова!**

Сьогодні звіт перед вами як очільник закладу освіти - Косівського ліцею №2 імені Михайла Павлика Косівської міської ради Косівського району Івано-Франківської області тримаю востаннє.

Тому, будучи директором такого закладу більше 19 літ (з 2002 р.), хотів би висловитися, чи точніше поділитися своїми міркуваннями щодо вирішення шкільних проблем, щодо реалізації завдань, що стоять перед Новою українською школою.

Ми живемо у соціумі, де з кожним днем будуть зростати вимоги до змісту і характеру управлінської діяльності керівника закладу освіти, де головне: **домогтися якості і ефективності освітнього процесу.**

Тому сучасний директор повинен вміти аналізувати, узагальнювати, прогнозувати і миттєво приймати рішення та організовувати їх виконання.

А значить сучасний директор – менеджер, який має володіти такими діловими та особистісними якостями, які допоможуть йому успішно вирішувати проблеми будь-якої складності.

В ліцеї впродовж цього року була створена така цілісна система, якій властива гнучкість, демократизм, мобільність, здатність до самореалізації, тісна співпраця з владними структурами, освітою всіх рівнів та громадськістю. Цьогоріч прийняли і підписали **Меморандум партнерства**, тому що вбачав у своїй роботі основне: Залучити педагогів, батьків і учнів до вирішення шкільних проблем.

Це вже всім стало зрозумілим, що світ вже не буде таким як був. А значить і школа стане зовсім іншою.

Хто б міг передбачити, що в цьому навчальному році ми більшу частину занять провели в онлайн режимі.

Вчилися всі, насамперед учителі! А згодом батьки і учні! Всі думали – це тимчасово. Діти підуть в школу у звичному режимі. Вчителі будуть в реальності бачити своїх вихованців. Зникне та батьківська загрузеність, що виникла у них з приводу дистанційного навчання дитини. Але..., але це не так. І буде не так..., як раніше. Цифрові технології заповнюють світ. Навіть фантазувати не хочу вже: може хтось пригадає тогорічний мій Звіт. Ні про суперінтелектуальні машини, ні про проєктовані тіла з новими генерованими імплантатами сенсорних відчуттів. А тим більше про нашу міграцію в кіберпросторі (хоча кіберспорт на часі введення в шкільну програму!), з плинною тендерною ідентичністю (прояви вирізняють уже!), чи з тими алгоритмами, які будуть маніпулювати нашою свідомістю.

Як сприймати це невідоме і як при цьому зберегти душевну рівновагу???

Тому для майбутнього скажу зараз і запам'ятайте це: **дітей треба вчити володіти собою**, треба вчити їх умінню керувати своїми стресами, вчити їх самим ставити собі запитання і шукати на них відповіді.

Основна діяльність ліцею у 2020/2021 навчальному році була спрямована на реалізацію Закону України «Про освіту» та «Про повну загальну середню освіту» та Концепції Нової Української школи. Розроблена Стратегія розвитку ліцею до 2026 року. Намічені завдання та шляхи її реалізації.

Педагогічна проблема, над якою працював педагогічний колектив у цьому навчальному році і буде працювати ще і в наступному – це «Формування компетентного учня в умовах розбудови національної школи шляхом впровадження ефективних педагогічних технологій навчання і виховання».

Педколектив ліцею, хочу наголосити на цьому, здатен впроваджувати і поширювати новітні технології в освітній процес. Навчально-методична база ліцею з кожним роком поповнюється новим технологічним обладнанням.

I. Освітня мережа

Дирекція ліцею приділяє належну увагу збереженню та розвитку шкільної мережі, однак кількість класів і ^з стабільною кількістю учнів падає і середня наповнюваність їх зменшується і це є непоганий результат на даний час.

Аналізую таблицю:

Шкільна мережа	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
К-сть класів	21	22	22	22
К-сть учнів	569	582	567	564
Середня наповнюваність	27	26,5	25,8	25,6

II Кадрове забезпечення

В даний час найголовніше – забезпечення ліцею кваліфікованими кадрами, які:

- бездоганно знають свій предмет і добре володіють методикою його викладання;
- добре володіють комп'ютерними інноваційними технологіями та новітніми методами роботи з дітьми;
- добре обізнані з педагогікою та психологією навчання і виховання підростаючого покоління

✓ На даний час Освітній процес здійснюють 54 педагоги, з них 5 – сумісники.

Кваліфікаційні категорії та педагогічні звання:

- вища кваліфікаційна категорія і звання «учитель-методист» - 15 педагогів;
- вища кваліфікаційна категорія і звання «старший учитель» - 19 педагогів;
- вища кваліфікаційна категорія – 2 педагоги;
- спеціаліст I кваліфікаційної категорії – 7 педагогів;

- спеціаліст II кваліфікаційної категорії – 6 педагогів;
- спеціаліст – 5 педагогів.

Нагороди

- звання «Відмінник освіти України» - 9 педагогів;
- лауреат обласної педагогічної премії ім. М.Підгірянки – 1 педагог (Людмила Мусієнко);
- лауреат районної педагогічної премії ім. І.Пелипейка – 3 педагоги (Василь Гостюк, Оксана Лесевич, Ігор Фокшей);
- орден Трудової Слави III ступеня – 1 педагог (Ганна Стефурак);
- медаль «За заслуги перед Прикарпаттям» - 1 педагог (Василь Гостюк)

За віком

- до 40 років – 21 педагог;
- від 40 до 50 років – 10 педагогів;
- від 50 до 60 років – 8 педагогів;
- від 60 до 70 років – 9 педагогів;
- старші 70 років – 6 педагогів.

у переведенні на струмовий джерело!

Педагоги ліцею систематично підвищують свій професійний рівень та педагогічну майстерність шляхом проходження курсової підготовки при Івано-Франківському ОППО та Прикарпатському національному університеті імені В.Стефаника. Учителі беруть участь у різноманітних тренінгах, семінарах, вебінарах, онлайн-курсах тощо, займаються самоосвітою. Діляться власними напрацюваннями на сторінках фахових видань, Інтернет-платформах.

Педагоги ліцею залучені до методичної роботи на рівні області. Зокрема, вчитель початкових класів Щербань О.О. є тренером НУШ для вчителів початкових класів, заступник директора з навчально-виховної роботи Лесевич О.Д. – тренер НУШ керівників закладів загальної середньої освіти.

Долучилися педагоги ліцею до проведення інституційного аудиту на рівні області. Гостюк А.В., Лесевич О.Д., Фокшей Б.І. пройшли відповідне навчання і стали експертами з проведення інституційного аудиту Державної служби якості освіти в Івано-Франківській області.

Сусак Р.Й. та Щербань О.О. у 2020 році стали учасниками Всеукраїнського проекту «Антикризовий національний онлайн – EdCamp 2020: школа зараз і у «світі після» та отримали сертифікати рекордсменів України.

Думаю, що такий кадровий потенціал ліцею здатний до вирішення будь-яких завдань, що буде ставити перед ними суспільство: владні структури, громадськість тощо.

Впродовж 4-х років педагоги ліцею працюють в умовах розбудови Нової української школи. В повному обсязі забезпечена початкова школа (1-4 класи) навчально-матеріальною базою, комп'ютерно-технологічним устаткуванням та дидактичним матеріалом. Тим часом спрямовує всі свої зусилля на перехід навчального закладу на новий етап розвитку, вдосконалюючи зміст, структуру та якість освіти.

В даний час основним завданням для мене є створення профілізації старшої школи – за напрямом української та іноземної філології. В старшій школі в 10-11-х (12-х) класах на вивчення української мови та літератури навчальним планом ліцею виділено максимальну кількість годин (8 годин) та для вивчення двох іноземних мов (англійської і німецької). Варіативна складова робочих навчальних планів використовувалася у цьому навчальному році на вивчення предметів: креслення у 8-9-х класах; основ християнської етики у 1-11-х класах; українознавства у 5-9-х класах; та на збільшення кількості годин на вивчення окремих предметів. Варіативну складову робочого навчального плану використовую з урахуванням інтересів і запитів учнів та їхніх батьків. Думаю, що профілізація старшої школи буде спонукати здобувачів освіти до навчання, до їх успішної самореалізації, життєвого та професійного самовизначення.

V. Управлінська діяльність

Управління ліцею в минулому навчальному році здійснювалось відповідно до Законів України «Про освіту» та «Про повну загальну середню освіту». Всі важливі рішення та заходи приймалися колегіально. Вони відповідали нормативним документам та були дієвими та ефективними. Ділова документація велася на підставі заведених номенклатурних справ.

В минулому навчальному році вивчено та узагальнено наказами та заслухано на засіданні педагогічної ради стан викладання, рівень навчальних досягнень здобувачів освіти з хімії, біології, географії, фізики, української мови у 4-х, 9-х, 11-х класах, проаналізовано підсумки контрольних робіт з базових предметів у 9-х, 11-х класах.

Відвідування уроків здійснювалося згідно затвердженого плану.

В ліцеї створено цілісну систему інформаційно-аналітичного забезпечення

Протягом навчального року:

1. Розгляд скарг і заяв – 69
2. Видано довідок – 40
Видано характеристик – 20
3. Вивчено досвід роботи – 11 педагогів
4. Атестовано – 20 педагогів;
5. Прийнято управлінських рішень – 140;
6. Відвідування класних зборів – 17;
7. Відвідування уроків – 217;

- Відвідування позакласних заходів – 12;
8. Проведено педагогічних рад -
9. Написано наказів:
- з основної діяльності – 84;
 - з кадрових питань – 61;
 - руху учнів -33;
 - господарських – 2.
10. Отримано вхідної документації – 149.
11. Направлено інформації в інші організації – 228.

Не дивлячись на карантинні умови досить належно працювалось і в онлайн режимі.

VI. Методична робота (вставка 1)

VII. Виховна робота (вставка 2)

VIII. Робота бібліотеки (вставка 3)

IX. Робота практичного психолога та соціального педагога (вставка 4)

X. Харчування (вставка 5)

III. Обдаровані діти

Основний принцип роботи педагогічного колективу в даний час – це розкрити а процесі навчання обдарованість дітей. Талановиті і обдаровані діти – їм повинна бути особлива шана і повага. Їх необхідно шукати, їх необхідно випещувати. (*всерозумати!*)

З метою розвитку творчих здібностей таких дітей щороку проводжу корекцію варіативної частини навчального плану, хоча ~~їх~~ *цього року* недостатньо для повного задоволення потреб здобувачів освіти.

Учні ліцею є неодноразовими активними учасниками Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів, змагань, проектів тощо, де показують достойні і стабільні результати.

Весь освітній процес ліцею був спрямований дирекцією на інтелектуальний, соціальний і фізичний розвиток учнів, навчаючи їх самостійно мислити та творчо діяти.

Всеукраїнський конкурс «Гринвіч 2020» був проведений 17.10.2020 року, взяли участь 41 учень.

Результати:

- I місце – 22 учні;
- II місце – 10 учнів;
- III місце – 6 учнів;
- учасники – 3 учні.

Отримали: сертифікати, наліпки, закладки, орігамі, сумки.

IV. Освітній процес

За підсумками 2020/2021 навчального року в ліцеї навчалось на кінець року 562 учні. З них:

- 155 учнів 1-3-х класів вербально оцінено;
- 407 учень 4-11-х класів атестовано;
- 467 учнів переведено до наступного класу;
- 95 учнів випущено із 9-х, 11-х класів;
- 67 учнів нагороджено Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні», що становить 16,5 % від загальної кількості учнів ліцею.
- 8 учнів 9-х класів отримали свідоцтво з відзнакою
- 3 учні нагороджені Золотою медаллю.

Закінчили відповідні класи (4-11) – 407 учнів на:

- Початковий рівень – 103 учні (25,4%);
- Середній рівень -141 учень (34,6%);
- Достатній рівень – 112 учнів (27,5%);
- Високий рівень – 51 учень (12%№).

Завдання педагогічного колективу у створенні освітнього середовища ліцею:

- розвивати досвід партнерства, волонтерства, самоврядування з метою удосконалення і розвитку освітнього середовища;
- підвищити якість освітніх послуг відповідно до вимог Державних стандартів освіти;
- забезпечити збереження та зміцнення здоров'я дітей;
- створити оптимальні умови для виявлення та розвитку дитячої обдарованості;
- підтримувати дітей та молодь з особливими освітніми потребами;
- розробити та апробувати систему оцінювання здобувачів освіти;
- готувати випускників закладу, здатних до успішної самореалізації в суспільстві;
- розробити та апробувати систему оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників;
- удосконалити управлінські процеси закладу освіти
- забезпечити комфортні та безпечні умови навчання і праці;
- активізувати педагогічних працівників та громадськість міста Косова до вирішення питань підвищення якості освіти;
- впроваджувати різні форми комунікації з іншими установами, підприємствами, організаціями з метою відкритості закладу освіти;

Для цього педколективу та адміністрації ліцею необхідно:

Залучати альтернативні джерела фінансування навчального закладу.
Продовжити мостувати бруківкою подвір'я ліцею від першого корпусу до другого.
Придбати меблі та обладнання для кабінетів хімії, фізики, біології.
Створити кабінети медіатеки, ресурсну кімнату, методичний кабінет, кабінет соціального педагога.
Створити архіви відео і аудіо матеріалів про заходи проведені у закладі освіти, урочисті зібрання, пам'ятні дати.
Побудувати їдальню ліцею.
Добудувати приміщення корпусу початкової ланки освіти.
Оновити кабінети інформатики та класні кімнати комп'ютерною технікою.
Придбати оргтехніку, веб-камери, колонки.
Підключити встановлені модеми до загальної мережі.
Створити місця для відпочинку дітей під час перерв у коридорах ліцею.
Зробити розмітки волейбольного поля, бігових доріжок, упорядкувати ями для стрибків, полосу перешкод для учнів 10-11-х класів.
Огородити територію спортивного майданчика від річки Рибниця.
Організувати курси та практичні заняття з надання першої (домедичної) допомоги для працівників ліцею.
Створити антибулінгову робочу групу у складі представників педагогічного колективу, батьківської громадськості та представників учнівського самоврядування.
Організувати співпрацю з територіальними органами національної поліції, службою у справах дітей із залученням батьків та громадськості.
Створити на базі бібліотеки ліцею бібліотечно-інформаційний центр (БІЦ)

Завдання педагогічного колективу у системі оцінювання здобувачів освіти:

- підвищити якість освітніх послуг відповідно до вимог концепції НУШ та Державних стандартів освіти;
- використовувати сучасні освітні підходи до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти;
- спрямувати систему оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання;
- здійснювати освітній процес відповідно до індивідуальних потреб, нахилів, можливостей здобувачів освіти

Для цього педагогічному колективу та адміністрації необхідно:

Оприлюднити критерії оцінювання рівня навчальних досягнень учнів, схвалених МОН України у навчальних кабінетах та класних приміщеннях.
Розробити та оприлюднити власні критерії оцінювання рівня навчальних досягнень учнів при виконанні практичних, лабораторних робіт, занять учнів у парах, групах та для дистанційного навчання.
Розробити пам'ятки з порядком і правилами оцінювання з кожного предмету.
Активізувати роботу з батьками щодо формування відповідального ставлення до навчання здобувачів освіти.
Проводити моніторингові дослідження зі щорічного ознайомлення учнів та їх батьків з критеріями оцінювання рівня навчальних досягнень учнів, процедур оцінювання з навчальних предметів, формами організації навчальних занять.
Для формування в учнів компетентнісного підходу до засвоєння навчального матеріалу застосовувати проведення навчальних занять з використанням технологій перевернутого навчання, змішаного навчання, веб-квесту, проєктної технології, науково-дослідницької роботи.
Проводити майстер-класи вчителів, які успішно впроваджують компетентнісний підхід.
Оприлюднювати на сайті ліцею кращі розробки навчальних занять вчителів, популяризувати їх передовий педагогічний досвід.
Проводити аналіз моніторингових досліджень рівня навчальних досягнень учнів, визначати шляхи покращення якості надання освітніх послуг та предметних компетентностей учнів.
Продовжувати формування та реалізацію індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів освіти відповідно до їх можливостей, нахилів, потреб та чинного законодавства в галузі освіти.
В ході проведення засідань ШМО організувати обмін досвідом зі створення власних педагогічних портфоліо.
Удосконалити впровадження прийомів самооцінювання та взаємооцінювання на уроках.
Більшу увагу приділяти учням, що мають низький рівень знань через індивідуальні завдання, роботу на канікулах.
Активізувати профорієнтаційну роботу із залученням відповідних спеціалістів.

Завдання адміністрації ліцею на удосконалення педагогічної діяльності педагогів:

- удосконалити систему підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників
- спрямувати діяльність педколективу на активне застосування сучасних освітніх технологій, спрямованих на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти;
- налагодити співпрацю педагогів зі здобувачами освіти та їх батьками на засадах педагогіки партнерства;
- забезпечити якість освітньої діяльності та якість освіти шляхом дотримання принципів академічної доброчесності;
- підвищити відповідальність кожного педагога за результати своєї праці.

Для цього адміністрації ліцею необхідно:

Здійснити коригування календарно-тематичного планування шляхом внесення в зміст планів очікувані результати навчання та перелік завдань під час вивчення кожної теми.
Обговорити на засіданнях педагогічної ради та нарадах при директорові проблему впровадження компетентнісного підходу у викладанні предметів та забезпечення розвитку наскрізних умінь учнів.
Активніше впроваджувати в освітній процес сучасні технології навчання і виховання та можливості мережі Інтернет
Удосконалити роботу з вивчення, апробації та поширення передового педагогічного досвіду через публікації власних методичних розробок на сайті закладу освіти, у фахових та періодичних виданнях, Інтернет-виданнях.
Стимулювати участь педагогів у конкурсах педагогічної майстерності, зокрема в конкурсі «Учитель року».
Активніше залучати педагогів до участі в сертифікації.
Запровадити ведення електронних класних журналів та учнівських щоденників за допомогою курсу «Моя школа».
Звернутися з клопотанням до Івано-Франківського ОППО про залучення закладу освіти до дослідно-експериментальної роботи на рівні області.
Практикувати звіти про етапи проходження дослідно-експериментальної роботи.
Формувати навички академічної доброчесності учня, навчати дітей здійснювати власні публікації з посиланням на використані джерела інформації.
На засіданнях педрад, нарадах при директорові заслуховувати питання формування академічної доброчесності.
Моніторити ситуацію з дотримання академічної доброчесності учнів та педагогів.
Удосконалити шляхи комунікації між педагогічними працівниками і батьками з питань організації освітнього процесу, забезпечення постійного зворотного зв'язку.

Завдання адміністрації ліцею щодо контролю освітнього процесу в ліцеї:

- удосконалення управлінських процесів відповідно до вимог законодавства в галузі освіти;
- забезпечення якості освіти шляхом здійснення моніторингових досліджень та самооцінювання діяльності закладу;
- створення комфортних умов навчання і праці через конструктивну взаємодію всіх учасників освітнього процесу;
- забезпечення закладу освіти кваліфікованими педагогічними та іншими працівниками;
- організація освітнього процесу на засадах людино центризму, взаємодія закладу освіти з місцевою громадськістю

Для цього адміністрації ліцею необхідно:

Активізувати залучення учасників освітнього процесу, громадськість міста Косів на тісну взаємодію з закладом освіти, підготовку документації, що визначає стратегію і процедури забезпечення якості освіти.
Пошук та залучення додаткових джерел фінансування.
Брати участь у проєктах громадського бюджету місцевої територіальної громади.
Налагоджувати партнерські стосунки між усіма учасниками освітнього процесу.
Організувати та проводити просвітницькі семінари, воркшопи з питань удосконалення управлінських процесів та прийняття управлінських рішень із залученням до їх участі педагогів та батьківську громадськість.
Налагодити співпрацю з громадськими організаціями міста Косова.

Хотів би зупинитись ще на деяких управлінських процесах, які, можливо, не в повній мірі висвітлив раніше:

Управлінські процеси реалізуються через систему планування, основою якої є річний план роботи ліцею. Даний документ реалізує завдання, що ставить перед собою колектив, сприяє покращенню роботи закладу, відповідає стратегії розвитку. При складанні річного плану адміністрацією та педагогами вивчаються запити і пропозиції учнів та їх батьків, думки громадськості. З цією метою адміністрацією та практичним психологом проводиться анонімне опитування, анкетування всіх учасників освітнього процесу. Його результати виносяться на обговорення педколективу та вносяться до річного плану роботи закладу освіти.

На нарадах при директорові щотижня аналізується виконання пунктів річного плану, вносяться необхідні корективи.

Регулярне вивчення внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти реалізується через проведення моніторингових досліджень. У закладі розроблено та оприлюднено Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти. Основою для розроблення даного документу стала структура зовнішнього оцінювання, яка затверджена наказом МОН України від 09.01.2019 р. №17 «Порядок проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти». Аналіз внутрішньої системи, забезпечення якості освітньої діяльності та самооцінювання її реалізації стають підсумком роботи закладу освіти впродовж року і вказують на що треба звернути увагу в наступному році.

Керівництво закладу освіти постійно вивчає потреби учнів та працівників для створення комфортних умов навчання і праці. З цією метою директор ліцею систематично звертається до засновника із пропозиціями щодо належного фінансового та матеріально-технічного забезпечення закладу.

Керівництво закладу освіти сприяє створенню комфортного освітнього середовища для всіх учасників освітнього процесу, їх взаємної довіри та взаємоповаги. Визначальною умовою для створення такої атмосфери є обґрунтованість та відкритість управлінських рішень. Дирекцією закладу освіти створено можливості учасників освітнього процесу впливати на прийняття управлінських рішень через їх обговорення на нарадах при директорові чи засіданнях педрад, регулярну комунікацію з учнівським самоврядуванням.

Адміністрація ліцею будує свою діяльність на умовах інформаційної відкритості та комунікації з учасниками освітнього процесу і громадськістю, своєчасно реагує на зауваження, пропозиції. Згідно чинного законодавства шукає шляхи вирішення проблем, які виникають у закладі освіти. Інформаційна відкритість забезпечується шляхом інформування учасників освітнього процесу у viber-групах, повідомлення на сайті закладу, оголошення на стендах в учительській. У коридорах ліцею наявні інформаційні стенди для учнів, учителів, батьків.

Новини з життя ліцею постійно висвітлюються на головній сторінці сайту, про найбільш важливі події заклад освіти повідомляє громадськість через публікації в районній газеті «Гуцульський край».

Додаток 1

Зроблено:

1. Перекрито дах головного корпусу ліцею.
2. Проведена реконструкція третього поверху головного корпусу з влаштуванням актового залу і бібліотеки з читальним залом.
3. Встановлені ринви та водостічні труби на головному корпусі ліцею.
4. Побудований архів ліцею (добудова до корпусу №2) – площею 11 м².
5. Побудоване господарське приміщення – площею 98 м².
6. Відновлена паркетна підлога коридорах ліцею, закуплені килимові доріжки.
7. Проведений капітальний ремонт надвірних санвузлів (перекриті шифером, вставлені двері).
8. Перекрито профільним шифером (зелений) корпус №2, встановлені ринви та водостічні труби на ньому.
9. Встановлено відмостки по периметру головного корпусу ліцею довжиною 100 п. м.
10. Замінено двері:
 - 19 шт. у шкільному приміщенні корпусу №1, двері до класу;
 - 2 шт. вхідних дверей у корпусі №1;
 - 3 шт. у їдальні;
 - 2 шт. у корпусі №2, двері до класу;
 - 5 шт. у корпусі №3, двері до класу.
11. Замінена теплотраса протяжністю 70 п. м.
12. Встановлено два додаткові котли у котельні.
13. Викопано криницю.
14. Проведено протічну гарячу і холодну воду, відремонтовано стару каналізацію.
15. Відкрито їдальню і буфет та гардероб.

16. Придбано та встановлено два комп'ютерні класи (14+1).
17. Придбано до актового залу піаніно та музичну апаратуру.
18. Придбані музичні інструменти для духового оркестру.
19. Збудований корпус №3 для початкової школи з чотирма класними приміщеннями, санвузлами, рекреаційною зоною, кімнатами для проведення гурткової роботи та ігрової.
20. Викладена бруківка (тротуарні плити) на подвір'ї ліцею, загальною площею 700 м².
21. Побудований спортивний зал з внутрішніми санвузлами, душовими та гардеробними.
22. Участь у проектах:
 - закладена альпійська гірка з квітниками, полянами рідкісних рослин, водоймою;
 - побудований спортивний комплекс для учнів 1-4-х класів.
23. Влаштований футбольний майданчик зі штучним покриттям.
24. Установлений вандалний майданчик.
25. Проведена повна комплектація класних приміщень початкової школи по програмі Нової української школи (8 класів).
26. Забезпечено технічними засобами навчання (проектор, ноутбук, інтерактивна дошка тощо), кабінети української мови та літератури і біології, а також майстерню.
27. Закладено на подвір'ї ліцею яблуневий сад.
28. Відкрито шкільний літературно-мистецький музей,
29. Повністю проведена заміна вікон і дверей – 100 шт.
30. Прокладено тверде покриття (плитка) до надвірних санвузлів – 30 п. м.

Перспективи:

1. Провести реконструкцію другого поверху початкової школи (корпусу №3) із влаштуванням трьох класних кімнат та бібліотеки з читальним залом.
2. Добудувати до головного корпусу приміщення для шкільної їдальні та чотири класні кімнати.
3. Здійснити капітальний ремонт шкільних складських приміщень – 120 п. м.
4. Огородити шкільний спортмайданчик зі сторони річки.
5. Почати закладку шкільної алеї (відпочинкової зони) на березі річки Рибниці.
6. Продовжувати роботу Університету культури та клубу «Пошук» на базі шкільного літературно-мистецького музею.
7. Отеплити фасад головного корпусу та провести штукатурку зовнішніх відкосів.
8. Установити системи сонячного опілення (робочий проект №16,2009) на корпусі №2, №3 (проектно-кошторисна документація розроблена).

Остання сторінка

Всі ми хочемо бачити своїх дітей щасливими і успішними. Кожна родина по своєму виробляє свою формулу щасливої та успішної дитини.

Але основне, що покладіть у цю формулу – це любов! Доцільну батьківську любов!

Любов до дитини в ім'я її майбутнього.

І пам'ятаймо всі:

- любов виховує любов'ю;
- доброта – добротою;
- успіх – успіхом;
- правда – правдою;
- сумління – сумлінністю.

Будуймо мости довіри:

- між батьками та дітьми;
- між вчителями і батьками;
- між учнями і вчителями.

Це потрібно нам усім:

- для виживання;
- для зростання;
- для підтримки себе у нормальній формі ,

*Дякую Вам усім за сильну
працю. Думаю, що моя праця разом з
Вами не пройшла даремно.*

(19 років 4 місяці 15 днів!)